

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №42 г.
Липецка
на 2025-2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1	Осуществление контроля за ходом реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2026 году	В течение года	Директор школы Малько С.В.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Директор школы Малько С.В.
1.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов	В течение года	Директор школы Малько С.В.
1.4	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2027 год	до 25.12.2026	Директор школы Малько С.В.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Малько С.В.

2.2	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы Малько С.В.
2.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создания системы информирования управления образованием, общественности,	В течение года	Заместители директора Барбашина О.А. Гржибовецкая Н.А. Мартыненко С.В. Рукавишникова Ю.В. Шилова О.Н.
	родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия		
2.4	Контроль за осуществлением приема в первый класс	В течение года	Директор школы Малько С.В. Заместитель директора Барбашина О.А.
2.5	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация школы
2.6	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей законных представителей	В течение года	Директор школы Малько С.В.
2.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Директор школы Малько С.В.
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			

3.1	Проведение Дней открытых дверей	В течение года	Директор школы Малько С.В.
3.2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Заместитель директора Мартыненко С.В.
3.3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Малько С.В.
3.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Заместители директора
3.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Малько С.В.
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Февраль	Классные руководители
4.2	Организация и проведение комплекса мер по исполнению сотрудниками обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Заместители директора

4.3	Беседа: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение». 8-11 классы	Март	Классные руководители
4.4	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	В течение года	Заместитель директора Гржибовецкая Н.А.
4.5	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	март-апрель	Библиотекарь
5. Работа с педагогами			
5.1	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы Малько С.В.
6. Работа с родителями и общественностью			
6.1	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении.	В течение года	Заместитель директора Мартыненко С.В.
6.2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы Малько С.В.
6.3	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы Малько С.В. и антикоррупционная комиссия
6.4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Заместитель директора Гржибовецкая Н.А.
6.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и	Постоянно	Антикоррупционная комиссия

	рассмотрению жалоб и обращений граждан.		
6.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Постоянно	Директор школы Малько С.В.
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Малько С.В. Главный бухгалтер Котова Л.В.
8.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	Директор школы Малько С.В.
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			

9.1	Оказание услуг в электронном виде: - зачисление в общеобразовательное учреждение города Липецка; - предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости; - предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы.	В течение года	Заместители директора
-----	---	----------------	-----------------------